

Checkliste für Antragssteller:innen mit einem Hochschulabschluss aus einem Mitgliedsstaat der Europäischen Union (außer DE)

Vollmitglieder - *english version below*



**Architektenkammer
Baden-Württemberg**

Bitte achten Sie auf **vollständige** und **unterschiedene** Antragsunterlagen gemäß dieser Checkliste! Unvollständige Anträge verlängern die Bearbeitungszeit um mindestens vier Wochen.

Postalisch einzureichende Unterlagen:

Antragsformular

Vollständig ausgefüllt

Unterschieden

Nachweis des *abgeschlossenen* Hochschulabschlusses oder der *abgeschlossenen* Hochschulabschlüsse mit mindestens vier Jahren Regelstudienzeit und 240 ECTS in der entsprechenden Fachrichtung.

Bei Bachelor und Master-Abschlüssen:

Bachelor-Zeugnis als beglaubigte Kopie

Bachelor-Urkunde als beglaubigte Kopie

Master-Zeugnis als beglaubigte Kopie (*kann bei 8-semestrigen Bachelor-Studiengängen ggf. entfallen*)

Master-Urkunde als beglaubigte Kopie (*kann bei 8-semestrigen Bachelor-Studiengängen ggf. entfallen*)

Bei Diplomen:

Diplomzeugnis als beglaubigte Kopie

Diplomurkunde als beglaubigte Kopie

Bei Urkunden und Zeugnissen in Fremdsprache:

Alle Zeugnisse als beglaubigte Übersetzung ins Deutsche

Alle Urkunden als beglaubigte Übersetzung ins Deutsche

Prüfung, ob Ihr Studienabschluss notifiziert ist und daher eine automatische Anerkennung erfährt.

Ja, mein Studienabschluss ist notifiziert und in [Anhang 5 der Berufsanerkennungsrichtlinie](#) gelistet

Ich habe darüber hinaus eine EU-Bescheinigung zum Nachweis erbrachter Berufspraxis und des Hochschulabschlusses aus meinem Herkunftsland

Nein, mein Studienabschluss ist *nicht* notifiziert und *nicht* in [Anhang 5 der Berufsanerkennungsrichtlinie](#) gelistet

[Tätigkeits- und Fortbildungsnachweis für Architekt:innen](#) (*Alternativlink, falls sich die Datei nicht öffnen lässt; per „Datei“ herunterladen, zum Videotutorial*) bzw. [für Stadtplaner:innen](#)

Vollständig ausgefüllt (vgl. grüne Flächen)

Konsistenzprüfungen

Bei 2. Nachweis Praxiszeiten: Praxisnachweis formal korrekt: „Check!“

Bei 3. Fortbildungsnachweis: Fortbildungsnachweis formal korrekt: „Nachweis ok“

Unterschriften der anleitenden Architekt:innen auf jeder Tabelle

Nachweis über Eintragung in eine Architektenliste der anleitenden Architekt:innen bzw. Stadtplaner:innen.

Im Falle von Ländern, die nicht über ein ähnliches Kammersystem verfügen, muss die Qualifikation des anleitenden Architekten über deren erfolgreichen Hochschulabschluss nachgewiesen werden

Falls vorhanden: Ergebnis der ZAB-Prüfung

Bestätigung der Meldebehörde (Meldebescheinigung) über den Wohnsitz in Baden-Württemberg (im Original, nicht älter als 3 Monate)

Polizeiliches Führungszeugnis (im Original, nicht älter als 3 Monate)

Eintragung als angestellter Architekt/Stadtplaner oder angestellte Architektin/Stadtplanerin

Arbeitgebernachweis

Eintragung als Freier oder baugewerblicher Architekt/Stadtplaner bzw. Freie oder baugewerbliche Architektin/Stadtplanerin

Versicherungsbestätigung über ausreichende Berufshaftpflichtversicherung (*der Versicherungsschein ist hierfür nicht ausreichend*)

Für die Bearbeitung Ihres Antrags wird eine Gebühr nach der Gebührenordnung fällig.
Mit Ihrer Eintragung wird der Mitgliedsbeitrag gemäß Beitragsordnung fällig.



Checklist for applicants with a university degree from a member state of the European Union (except Germany)

Full membership



Architektenkammer
Baden-Württemberg

Please ensure that your application documents are **complete** and **signed** in accordance with this checklist. Incomplete applications will extend the processing time by at least four weeks.

Documents to be submitted *by post*:

Application form (German only)

Completed

Signed

Proof of completed university degree(s) with a minimum of four years standard study and 240 ECTS in the relevant subject area.

Bachelor's degree programme curriculum and grades as a certified copy in the original language

Bachelor's degree certificate as a certified copy in the original language

Master's degree programme curriculum and grades as a certified copy in the original language

Master's degree certificate as a certified copy in the original language

When curricula and certificates are in foreign language:

All programme curricula and grades as a certified translation into German

All certificates as a certified translation into German

Checking whether your degree is recognised in the European Union and therefore automatically accepted.

Yes, my degree has been notified and is listed in Annex V Chapter V.7 of the [Directive on the recognition of professional qualifications](#) (only applicable for architects)

I also have an EU certificate attesting to my professional experience and university degree from my country of origin.

No, my degree has *not* been notified and is *not* listed in Annex V Chapter V.7 of the [Directive on the recognition of professional qualifications](#)

Proof of practical experience and professional training ([Tätigkeits- und Fortbildungsnachweis for architects](#); Germany only; [alternative link](#), if you cannot open the file; download via „Data“ and „download copy“: [Video tutorial in German](#); respectively [for urban planners](#).)

Completed (only use fields highlighted in green)

Successful consistency checks

Chapter 2. „Nachweis Praxiszeiten: Praxisnachweis formal korrekt: „Check!“

Chapter 3. „Fortbildungsnachweis: Fortbildungsnachweis formal korrekt“: „Nachweis ok“

Signature of each supervising architect/urban planner on each table

Proof of registration in a list of architects or urban planners of the supervising architect/urban planner.

In countries that do not have a similar chamber system, the qualification of the supervising architect/urban planner must be proven by his or her successful university degree.

If available: Result of the ZAB Statement of Comparability (*ZAB-Prüfung*)

Confirmation from the registration office (registration certificate) of residence in Baden-Württemberg (original, not older than 3 months)

page 2 of 2

Clearance certificate (original, not older than 3 months)

When registering as an employed architect or urban planner

[Arbeitgebernachweis](#) (*Employer reference, German only*)

When registering as a free architect or urban planner

Insurance confirmation of adequate professional liability insurance (*the insurance certificate is not sufficient for this purpose*)

A fee will be charged for processing your application in accordance with the [schedule of fees](#) (*German only*).

Upon registration, the membership fee will be due in accordance with the [membership fee regulations](#) (*German only*).

